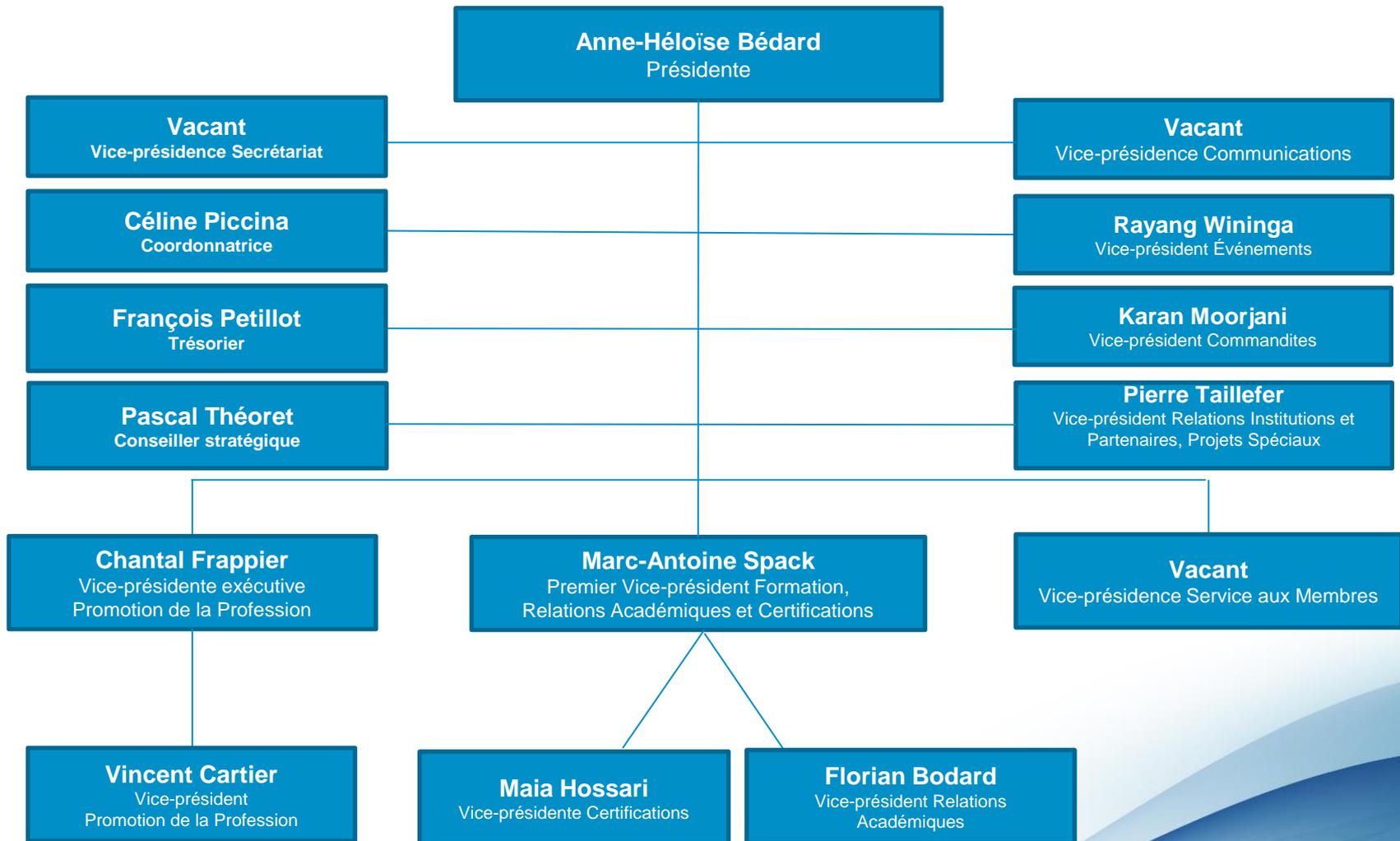


# IAI Montréal -Comité de direction 2021-2022



# Secrétaire

- Préparer une proposition d'ordre du jour des réunions du comité de direction
- Soutenir le Président du comité de direction dans toutes les tâches nécessaires au bon fonctionnement des réunions du comité de direction
- Rédiger les procès-verbaux des réunions du comité de direction et les faire approuver
- Assurer la gestion documentaire et préserver la mémoire collective de l'IAIM
- Soutenir le Président du comité de direction dans toute initiative ou projet spécial
- Toutes autres tâches connexes

## VP Service aux membres

- Définir une stratégie et un plan d'actions pour augmenter le nombre de membres, en collaboration avec les autres membres du comité de direction concerné
- Suivre et assurer la reddition de compte sur le nombre de membres
- Identifier les membres qui ne renouvellent pas leur adhésion afin que des suivis puissent être entrepris
- Répondre aux questions des membres ou les diriger vers la personne ressource du comité de direction
- S'assurer de la satisfaction des membres par des sondages annuels ou d'autres moyens
- Gérer le service de publication des offres d'emploi
- Soutenir et suivre les aspects liés aux bénévoles (recrutement, relève, etc.)
- Toutes autres tâches connexes

# VP Communications

- Définir le plan de communication de l'IAIM et assurer sa mise en place;
- Établir un calendrier de communication afin d'alimenter les différentes plateformes;
- Collaborer avec les VP Événements et Formations afin d'assurer la promotion des activités et formations de l'IAIM sur les différents médias;
- Collaborer avec les autres membres du Comité exécutif pour assurer la promotion de leurs activités;
- Identifier, rédiger et/ou obtenir le contenu pertinent destinés aux communications;
- Collaborer avec la Coordinatrice aux opérations pour assurer la publication du contenu
- S'assurer de la couverture médiatique des événements;
- Déterminer le contenu qui serait pertinent de traduire et coordonner les traductions au besoin.
- Toutes autres tâches connexes